

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ №26»
К.К. Айгубов



**Дорожная карта
по подготовке к ВПР учащихся МБОУ «СОШ №26»
на 2020-2021 учебный год.**

ЦЕЛЬ:

Реализация ООП НОО, направленная на повышение качества начального образования на уровне образовательной организации и качественную подготовку выпускников к Всероссийским проверочным работам.

ЗАДАЧИ:

- 1. Выявление состояния знаний и умений учащихся, уровня их умственного развития, изучение степени усвоения приемов познавательной деятельности, навыков рационального учебного труда. Сравнение планируемого результата с действительным, установление эффективности используемых методов, форм и средств обучения.*
- 2. Совершенствование знаний и умений, их обобщение и систематизация*
- 3. Получение информации об ошибках и пробелах в знаниях и умениях и порождающих их причинах. Результаты диагностических проверок помогают выбрать более интенсивную методику обучения, а также уточнить направление дальнейшего совершенствования методов и средств обучения.*
- 4. Стимулирование познавательной активности учащихся. Развитие их речи, памяти, внимания, воображения, воли, мышления.*
- 5. Получение информации о степени достижения цели обучения отдельным учеником и классом в целом. Ориентирование учащихся в их затруднениях и достижениях. Вскрывая пробелы, ошибки и недочеты, указывать направления приложения сил по совершенствованию знаний и умений.*

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Анализ итогов ВПР за прошлый год.	Руководители ШМО
	2. Производственное совещание при зам.директора школы с повесткой дня «Материально-техническая база организации и проведения ВПР»	Зам.директора по УВР
	3. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР.	Зам.директора по УВР,рук. ШМО, предметники
	4. Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимых на ВПР	Предметники
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации обучающихся.	Предметники
	2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР: <ul style="list-style-type: none">• Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР;• Правила поведения на ВПР;• Инструктирование обучающихся;• Задание ВПР, официальные на сайте «Стат	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО, предметники

	Град».	
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей. 2. Родительское собрание	Учителя
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР	Зам.директора по УВР, рук.ШМО, предметники
	2. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности. Создание папок подготовки к ВПР.	Зам.директора по УВР, рук.ШМО, предметники

ОКТАБРЬ

Организационно-методическая работа	1. Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР»	Зам.директора по УВР, Учителя начальных классов, предметники
	2. Контроль учебной нагрузки обучающихся. Дозировка домашнего задания. Проведения консультаций. Работа со слабоуспевающими.	Зам.директора по УВР, предметники
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Предметники.
	2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР.	Руководитель ШМО

НОЯБРЬ

Организационно-методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Предметники.
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Предметники.
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Зам.директора по УВР
	2. Подготовка проведения тренировочного ВПР в школе: подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО, предметники

ДЕКАБРЬ

Организационно-методическая работа	1. Методический совет при зам. директора школы с повесткой дня «Отчёт о ходе подготовки обучающихся к ВПР»	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО, предметники
------------------------------------	--	---

	2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Предметники.
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультирования обучающихся.	Предметники.
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Предметники.
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УВР
ЯНВАРЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Предметники.
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при зам.директора школы «Психологическое сопровождение ВПР»	Зам.директора по УВР, рук. ШМО, учителя, психолог
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка документации для проведения ВПР. 2. Проведение совещания с предметниками. Обсуждение причин необъективности результатов ВПР по русскому языку в 5.6 классах (по маркеру завышение результатов). Составление плана-графика (приказ)- Проведение ВПР 2021 год.	Зам.директора по УВР, предметники
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Предметники.
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Зам.директора по УВР, Кл. рук.
МАРТ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПР 3. Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя
АПРЕЛЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Предметники.
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	
Организационно-методическая работа	2. Подготовка и утверждение расписания сдачи ВПР, его размещение на информационном стенде	Зам.директора по УВР
	3. Подготовка графика проведения консультаций	Зам.директора по УВР

Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УВР, предметники
	Май	
Работа с педагогическим коллективом	Работа по анализу проведения ВПР	Зам. директора по УВР, рук.ШМО, предметники
Организационно-методическая работа	1. Планирование работы по подготовке и проведению ВПР в 2021-2022 учебном году	Зам. директора по УВР, рук.ШМО, предметники